



## Leitlinie für IQ\_Projektgruppen

### Tipps für IQ\_Groupensprecher\*innen

Liebe Kolleg\*innen,

wir freuen uns, dass ihr als Sprecher\*innen eine Projektgruppe übernehmen und sie thematisch ausgestalten möchtet! Bevor ihr mit den Projektgruppen startet, kommen hier fünf organisatorische Tipps, die unterstützen sollen.

Vorab: Die Gruppen organisieren sich eigenverantwortlich und arbeiten ehrenamtlich.

Herzliche Grüße,

Jasmine Ait Djoudi und Philip Dunkhase

(Koordination und Weiterentwicklung der IQ\_HKOM)

#### 1. **Interessenabfrage**

Ihr habt Interesse, tiefer in ein Thema einzusteigen und sucht noch Mitstreiter\*innen? Über den Verteiler vom Bundesverband können interessierte Mitglieder abgefragt werden.

#### 2. **Gründung einer IQ\_Projektgruppe**

Bildet gerne eine Gruppe mit ein oder zwei Sprecher\*innen – oder mehr, die Arbeitsweise ist euch überlassen. Bitte prüft, ob euer Thema ggf. Schnittstellen zu bestehenden IQ-Projektgruppen hat. Zum Beispiel kann das Thema „TikTok im Recruiting“ als Unterthema in der bestehenden IQ\_Social Media oder IQ\_Studierendenmarketing bearbeitet werden.

#### 3. **Ziele und Zeitschiene für die IQ\_Projektgruppe festlegen**

Definiert nach den Grundsätzen der „Initiative Qualität in der Hochschulkommunikation“ die Ziele der IQ-Projektgruppe und eine grobe Zeitschiene für die Veröffentlichung eurer Ergebnisse.

#### 4. **Kick-off zur IQ-Gruppe**

Stellt Ideen und Ziele den IQ\_Groupenmitgliedern bei einem ersten Kick-off vor. Etabliert haben sich Videokonferenzen via Zoom. Externe Referent\*innen für einen Impulsvortrag oder Best Practice aus der Hochschulwelt bieten Inspiration und motivieren die aktive Mitarbeit in der Gruppe.

#### 5. **Ergebnisse über die offiziellen Publikationen vom Bundesverband publizieren**

Entscheidet über die Form der Veröffentlichung eurer Arbeit und (Zwischen) Ergebnisse: Beitrag, Podcast, Handreichung, Richtlinie, One-Pager, Blog, E-Paper, Video-Tutorial, Studie. Diese können im Intranet, Newsletter, Webseite und über die Social Media Kanäle vom Bundesverband veröffentlicht werden. Dazu stellen wir verschiedene Vorlagen und Services für die Veröffentlichung zur Verfügung. Ebenso könnt ihr die Jahrestagung und das Hochschulbarcamp in Essen für Workshops oder Ergebnispräsentationen nutzen.



#### Kontakt

##### **JASMINE AIT-DJOUDI**

Leiterin Universitätskommunikation  
Bergische Universität Wuppertal  
[ait-djoudi@uni-wuppertal.de](mailto:ait-djoudi@uni-wuppertal.de)

##### **PHILIP DUNKHASE**

Universitätskommunikation  
Leuphana Universität Lüneburg  
[dunkhase@leuphana.de](mailto:dunkhase@leuphana.de)

#### **IQ\_Projektgruppen:**

IQ\_Alumni-Kommunikation

IQ\_Krisenkommunikation

IQ\_Social Media

IQ\_Interne Kommunikation

IQ\_Transparenz

IQ\_Videoredaktion

IQ\_Profil- und Markenbildung

IQ\_Studierendenmarketing

IQ\_KI

IQ\_Studierendenmarketing

IQ\_Medientraining

IQ\_Tools